

## FICHE PERSONNELLE POUR LES NOUVEAUX APPRENTIS

Merci de bien vouloir compléter ce formulaire de manière lisible svp.

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires

Données personnelles			
Nom / Prénom*			
Date de naissance*		<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
Nationalité		Langue maternelle	
Origine / Canton		N° AVS*	
Rue*			
NPA / Lieu / Canton*			
Email*			
Téléphone / natel*			
Genre d'apprentissage*	<input type="checkbox"/> Etancheur CFC	<input type="checkbox"/> Praticien en étanchéité AFP	
	<input type="checkbox"/> Couvreur CFC	<input type="checkbox"/> Praticien en couverture AFP	
	<input type="checkbox"/> Façadier CFC	<input type="checkbox"/> Praticien en façade AFP	
	<input type="checkbox"/> Echafaudeur CFC	<input type="checkbox"/> Praticien en échafaudage AFP	
	<input type="checkbox"/> Storiste CFC	<input type="checkbox"/> Praticien en store AFP	
	<input type="checkbox"/> Apprentissage compl. 2 ans	<input type="checkbox"/> Apprentissage compl. 1 an	
	<input type="checkbox"/> Article 32 OFPr		
Durée de l'apprentissage*	du:	au:	

Données du maître d'apprentissage	
Raison sociale de l'entreprise*	
Rue*	
NPA / Lieu / Canton*	
Téléphone*	
Portable*	
Membre	<input type="checkbox"/> EES <input type="checkbox"/> Pavidensa <input type="checkbox"/> SESE <input type="checkbox"/> APFV <input type="checkbox"/> VSR
Personne responsable de l'apprenti*	

Par souci de simplicité, seule la forme masculine est utilisée dans ce fichier. La forme féminine est bien sûr toujours sous-entendue.

<b>Titulaire de l'autorité parentale</b>	
Relation envers l'apprenti : père, mère, curateur, tuteur (biffer ce qui ne convient pas)	
Nom*	
Prénom*	
Rue*	
NPA / Lieu / Canton*	
Email*	
Téléphone / portable*	

<b>Dernières écoles fréquentées</b>			
	Année collège / gymnase	à	Ct.
	Année d'école secondaire	à	Ct.
	Année d'école primaire	à	Ct.
	Année d'école préparatoire à un métier	à	Ct.
	10e année scolaire	à	Ct.
	Préapprentissage	à	Ct.

<b>Formation / écoles professionnelles fréquentées (uniquement pour les apprentissages compl.)</b>	
Apprentissage terminé en tant que	
Date de la fin de l'apprentissage	

### Répartition si plusieurs apprentis

- Souhait :  que tous vos apprentis soient ensemble dans la même classe  
 que tous vos apprentis ne soient en aucun cas dans la même classe

<b>Remarques</b>

Lieu et date

Signature de l'apprenti

## Réservation de l'hébergement

<b>Nom / prénom de l'apprenti :</b>	
-------------------------------------	--

Nous réservons le logement et les repas selon la formule suivante pour :

Tous les cours de l'école professionnelle 2020 - 2021 (Les Paccots)

Tous les cours interentreprises 2020 – 2021 (Les Paccots)

et aimerions que notre apprenti bénéficie de :

- La pension complète** : dîner, souper, petit-déjeuner et logement (commun à 5 pers.)  
(Logement y compris déjeuner = CHF 45.00 / Dîner + souper = CHF 34.- / Taxe de séjour CHF 2.55)
- La ½ pension** : souper, petit-déjeuner et logement (commun à 5 pers.)  
(Logement y compris déjeuner = CHF 45.00 / Souper = CHF 17.- / Taxe de séjour CHF 2.55)
- Le dîner** : uniquement à CHF 17.-
- Aucune prestation** : ni logement ni repas

### Remarque(s):

- ✓ **Cette réservation est valable pour l'année 2020-2021.**  
*SVP : toute modification/annulation doit être notifiée par écrit à notre administration.*
- ✓ **Les factures seront adressées directement à l'entreprise formatrice après chaque cours.**
- ✓ **CAUTION versée par l'apprenti le 1<sup>er</sup> jour de cours :**  
**Une caution de CHF 50.- est exigée au début de chaque bloc en garantie d'éventuel(s) dommage(s) causé(s) volontairement ou non par l'apprenti.**
- ✓ **Il est possible de venir la veille des cours. Le check-in est organisé de 20h00 à 22h00. Un bus spécial des TPF est organisé le dimanche soir à 21h00 au départ de Palézieux – 21h05 au départ de Châtel-St-Denis pour rejoindre les Paccots.**

Lieu et date :

Tampon et signature de l'entreprise formatrice :